

**Concierge**  
***Description de tâches***

Voici ce à quoi ton quotidien pourrait ressembler. À titre indicatif et de façon non limitative, la personne en poste :

- Lave les murs, plafonds, mains courantes et portes des aires communes ;
- Nettoie, désinfecte les salles de toilette communes ;
- Déneige, déglace et applique sable ou fondant à glace aux entrées des immeubles ;
- Lave, désinfecte et déplace, pour la collecte les contenants d'ordures ménagères, recyclage et de compost s'il y a lieu ;
- Inspecte les systèmes de chauffage, ventilation, électricité et lumière d'urgence ;
- Vérifie et nettoie les équipements des buanderies ;
- Nettoie les filtres à charpies des sècheuses et des systèmes d'évacuation d'air de ces dernières ;
- Vérifie et maintiens en bon état les outils et la machinerie ;
- Lave les vitres, moustiquaires et bords de fenêtres des aires communes ;
- Nettoie, balaie, lave, décape et cire les planchers des aires communes et escaliers ;
- Nettoie, lave, époussette, vérifie le fonctionnement et effectue le changement des ampoules, tubes fluorescents ou autres équipements d'éclairage ;
- Installe au printemps, désinstalle à l'automne et remisage des toits des balançoires ;
- Prépare la commande, vérifie la réception du matériel de conciergerie et maintiens en quantité suffisante tout le matériel requis dans l'exécution de ses tâches dans chacune des conciergeries des immeubles qui lui sont assignés ;
- Informe les locataires du fonctionnement des équipements mis à leur disposition ;
- Signale toute défektivité apparente de construction à son supérieur immédiat ;
- Assiste le préposé à l'entretien sur demande ;
- Travaille en équipe et contribue à établir des relations harmonieuses au sein du personnel ;
- Effectue toutes autres tâches qui lui sont confiées par son supérieur immédiat.